

**SCHEMA DI CONVENZIONE
TRA ASSOCIAZIONI AMBIENTALISTE/ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E
CONSORZIO INTERCOMUNALE PRIULA PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA
SVOLTA CON FINALITA' BENEFICHE**

Il giorno _____ con la presente scrittura a valere a tutti gli effetti di legge,

tra

Associazione **Ente** **Comitato** **Parrocchia** **Altro**

Dati anagrafici legale rappresentante:

Cognome: _____ Nome: _____
Nato a: _____ il: _____
Doc. Identità : _____
Codice Fiscale: _____
Residenza: Comune _____ CAP: _____
 Via _____ n. _____

Denominazione/ Ragione Sociale:

Indirizzo: Comune: _____ CAP: _____
 Via: _____ n. _____
Codice Fiscale: _____
P.IVA: _____
Referente Sig.: _____
Tel.: _____ Fax: _____
E-mail : _____

in seguito denominato "Convenzionato"

e

il **Consorzio Intercomunale Priula**, in seguito denominato "Consorzio", avente sede in Fontane di Villorba (TV) – Via Donatori del Sangue n. 1 – codice fiscale 94009290266 e partita IVA 02044990261 rappresentato dal Dott. Paolo Contò, Direttore del Consorzio Priula il quale agisce nel presente atto ai sensi dell'art. 27 dello Statuto Consortile in qualità di legale rappresentante

Premesso che:

- il Consorzio Intercomunale Priula è l'ente gestore del servizio di raccolta dei rifiuti urbani per i Comuni di Arcade, Breda di Piave, Carbonera, Casale sul Sile, Casier, Giavera del Montello, Maserada, Monastier, Morgano, Nervesa della Battaglia, Paese, Ponzano Veneto, Povegliano, Preganziol, Quinto di Treviso, Roncade, San Biagio di Callalta, Silea, Spresiano, Susegana, Villorba, Volpago del Montello, Zero Branco, Zenson di Piave
- l'art. 204 comma I del D. Lgs. 152/2006 prevede che *"i soggetti che esercitano il servizio, anche in economia, alla data di entrata in vigore della parte quarta del presente decreto, continuano a gestirlo fino alla istituzione e organizzazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte delle autorità d'ambito"*;
- nel territorio operano, prevalentemente con finalità benefica, numerose associazioni e gruppi organizzati, nonché enti privati, che periodicamente svolgono attività di raccolta differenziata di diverse frazioni di rifiuti solidi urbani, con finalità non lucrativa, conformemente al disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 4 dicembre 1997 n°460 ;
- l'azione svolta da tali associazioni, oltre che alla specifica funzione sociale, contribuisce allo svolgimento del servizio di gestione dei rifiuti urbani, con benefici per l'intera collettività comunale;

considerato:

- che rientra fra gli obblighi del Consorzio assicurare la raccolta differenziata almeno nelle percentuali minime previste dall'art. 205 del D. Lgs 152/2006;
- che l'art. 3 comma 5 del D. Lgs. 267/2000 stabilisce che *"I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali"*;
- che secondo quanto disposto dal vigente Regolamento Consortile la gestione dei rifiuti urbani secondo il quale il *soggetto gestore* si può avvalere della collaborazione delle associazioni di volontariato e della partecipazione dei cittadini e delle loro associazioni;
- il parere della Provincia di Treviso, espresso con nota prot. n. 4991 I del 18.08.2006, circa la possibilità di affidare i servizi in argomento ad associazioni di volontariato o altri enti senza fini di lucro da parte del soggetto gestore;

Visti:

- la circolare della Regione Veneto del 6/7/1998 che fornisce chiarimenti in ordine allo svolgimento dell'attività di raccolta di frazioni di rifiuti urbani recuperabili;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento Consortile per la gestione dei rifiuti urbani
- la nota della Provincia di Treviso Prot. 4991 I del 18/8/2006;
- la Legge 11/08/1991, n° 266;

si conviene e stipula quanto segue :

ART. 1 - Il Consorzio autorizza il Convenzionato a svolgere l'attività di raccolta e trasporto, nel territorio del:

Comune di: _____
Comune di: _____
Comune di: _____
Comune di: _____
Comune di: _____

delle tipologie di rifiuto riciclabile contrassegnate con i seguenti codici CER e relative descrizioni (indicare con crocetta):

<input type="checkbox"/>	150102	imballaggi in plastica
<input type="checkbox"/>	150101	imballaggi in carta e cartone
<input type="checkbox"/>	200101	carta e cartone
<input type="checkbox"/>	200102	vetro
<input type="checkbox"/>	200110	abbigliamento
<input type="checkbox"/>	150104	imballaggi metallici
<input type="checkbox"/>	200140	metallo
<input type="checkbox"/>		altro

con le seguenti prescrizioni:

- a) nel caso in cui la raccolta venga effettuata su più Comuni il rifiuto dovrà essere raccolto, trasportato e gestito separatamente a seconda del Comune di provenienza del rifiuto stesso, in modo da consentire la rilevazione del peso per ogni Comune e per ogni tipologia di rifiuto;
- b) in qualsiasi caso al termine delle operazioni le aree interessate dall'attività di raccolta in convenzione devono restare perfettamente pulite;
- c) sono escluse dalla convenzione tutte le tipologie di rifiuti non rientranti nelle categorie per le quali sia stata richiesta la convenzione stessa; in modo particolare, e a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, non devono essere raccolti rifiuto secco non riciclabile, parti di veicoli a motore, rifiuti derivanti da attività di costruzione e demolizione edile, batterie d'auto usate, oli usati, frigoriferi, congelatori, condizionatori, apparecchiature elettroniche, lampade alogene e a fluorescenza, bombolette spray e altre sostanze etichettate T/F, cartucce esaurite di fotocopiatrice e stampanti, pile e medicinali.

ART. 2 - La presente convenzione ha validità esclusivamente per l'attività di raccolta temporanea e limitata nel tempo, che sarà effettuata: dal giorno al giorno..... In caso di maltempo la raccolta verrà effettuata dal giorno al giorno.....

In ogni caso, ciascun evento o manifestazione dovrà essere inferiore a giorni quindici. La presente non costituisce autorizzazione ad effettuare servizi di raccolta e/o deposito continuativi, o a periodicità programmata o a cadenza periodica. Convenzioni relative a raccolte da effettuarsi in altri periodi dovranno essere richieste con analoghe modalità, con un massimo di due ricorrenze all'anno.

ART. 3 - I rifiuti raccolti saranno conferiti presso il seguente **impianto di destino**, individuato dal Convenzionato e autorizzato al recupero dei rifiuti oggetto della presente convenzione:

Ragione Sociale
 Codice Fiscale P.IVA:
 Indirizzo
 Tel.:
 Note:

Ragione Sociale
 Codice Fiscale P.IVA:
 Indirizzo
 Tel.:
 Note:

ART. 4 - I rifiuti raccolti saranno conferiti presso l'impianto di destino di cui all'art. 3, dal seguente **trasportatore**, individuato dal Convenzionato e autorizzato secondo la normativa vigente al trasporto di rifiuti prodotti da terzi

Ragione Sociale _____
Codice Fiscale _____ P.IVA: _____
Indirizzo _____
Tel.: _____
Note: _____

ART. 5 - Il Convenzionato compila, sottoscrive e consegna al Consorzio la presente convenzione in unica copia almeno dieci giorni prima del giorno d'inizio dell'attività di raccolta di cui all'art.2. Successivamente il Consorzio provvederà a sottoscrivere la convenzione e ad inoltrarne copia al Convenzionato e Comune nel quale verrà effettuata la raccolta. Il rilascio della presente convenzione è subordinato alla verifica da parte del Consorzio della validità delle autorizzazioni per la gestione dei rifiuti da parte dei soggetti di cui all'artt. 3 e 4. **Il Convenzionato potrà effettuare la raccolta solo se in possesso di copia della presente convenzione sottoscritta dal Consorzio.**

ART. 6 - Per ogni singolo trasporto verso l'impianto di destino, distinto per produttore e tipologia di rifiuto, dovrà obbligatoriamente essere emesso un formulario. Il Consorzio provvederà ad inviare al trasportatore e al Convenzionato un fac-simile del formulario. E' compito del Convenzionato accertarsi che il formulario emesso contenga le indicazioni come da fac-simile. La "**copia produttore**" del formulario dovrà essere lasciata nel luogo di produzione del rifiuto, consegnandola ad un referente del Convenzionato. Tale documento dovrà essere consegnato al Consorzio entro tre giorni lavorativi, presso un qualsiasi ecosportello, il quale rilascerà al Convenzionato una ricevuta con indicazione degli estremi dei formulari consegnati. In alternativa tale documento potrà essere spedito al Consorzio tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, con lettera accompagnatoria contenente gli estremi identificativi dei formulari. La "**copia trasportatore da restituire al detentore**" del formulario, dovrà essere restituita direttamente dal Trasportatore al Consorzio entro il termine massimo di 90 giorni, come stabilito dall'art. 188, comma 3, lettera b del D.Lgs 152/2006.

ART. 7 - L'attività oggetto della presente convenzione rientra nel servizio consortile di gestione dei rifiuti urbani ed è soggetta alla medesima disciplina giuridica, in particolare circa gli adempimenti e gli obblighi di cui agli articoli 188, 189, 190 e 193 del D. Lgs 152/2006.

ART. 8 - Lo svolgimento dell'attività deve essere conforme ai principi generali di cui all'art. 178 del D. Lgs 152/2006.

ART. 9 - Ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento dell'attività è a carico del Convenzionato richiedente. Il Convenzionato richiedente dà atto, con la stipula della presente convenzione, del rispetto delle norme contenute nella Legge 11/08/1991, n° 266.

ART. 10 - Lo svolgimento dell'attività è a titolo gratuito, non professionale e non persegue finalità lucrative. Nessun onere grava pertanto, a carico del Consorzio né alcun corrispettivo può essere richiesto dall'ente richiedente a terzi. I materiali recuperabili raccolti sono ceduti dal Consorzio in proprietà al Convenzionato richiedente che ha facoltà di commercializzarli con il vincolo di assicurarne il recupero.

ART. 11 - Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle leggi ed ai regolamenti comunali vigenti in materia. In particolare la raccolta non dovrà comportare inconvenienti di carattere igienico, sanitario ed ambientale.

ART. 12 - La presente autorizzazione potrà essere revocata qualora ricorrano motivi di interesse pubblico, la cui valutazione è rimessa al giudizio insindacabile del Comune, e nel caso di inosservanza alle disposizioni di legge di settore ed alle prescrizioni contenute nella presente convenzione. In caso di ripetute inadempienze o mancato rispetto di quanto previsto ai precedenti articoli, il Consorzio si riserva la facoltà di non rilasciare future convenzioni.

ART. 13 - Sono fatti salvi i diritti di terzi e le autorizzazioni di competenza di altri Enti.

ART. 14 - La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso. Eventuali spese di registrazione e contrattuali, sono a carico del Convenzionato.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Direttore del Consorzio
Dott. Paolo Contò**

**Il Legale Rappresentante del
Convenzionato**

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 30.6.2003 N. 196 - CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. I dati personali vengono trattati dal Titolare, Consorzio Intercomunale Priula, in relazione alle esigenze legali, contrattuali e per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali dalle stesse derivanti. I dati potranno essere trattati sia con l'ausilio di strumenti elettronici sia senza. Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto richiesto dagli obblighi legali o contrattuali e l'eventuale rifiuto di conferirli o al trattamento comporterebbe l'impossibilità di dar corso ai rapporti relativi ai medesimi. Ferme restando le comunicazioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di contratto, i dati potranno inoltre essere comunicati, ove necessario ai soli fini amministrativi e operativi e della migliore gestione dei rispettivi diritti relativi al rapporto commerciale, a consulenti, studi professionali, istituti di credito, enti addetti a riscossione crediti, concessionari e incaricati di Consorzio Intercomunale Priula. L'art. 7 del citato D. Lgs. 196/2003 Le conferisce l'esercizio di specifici diritti, tra i quali quello di ottenere dal Titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati e come essi vengono utilizzati; di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento.

**Il Legale Rappresentante del
Convenzionato**
